



Instrukcja dołączenia do telekonferencji

W tym dokumencie znajduje się instrukcja, która krok po kroku wskazuje, jak dołączyć do spotkania. W zależności od wersji przeglądarki i systemu poszczególne etapy mogą się niewiele różnić.

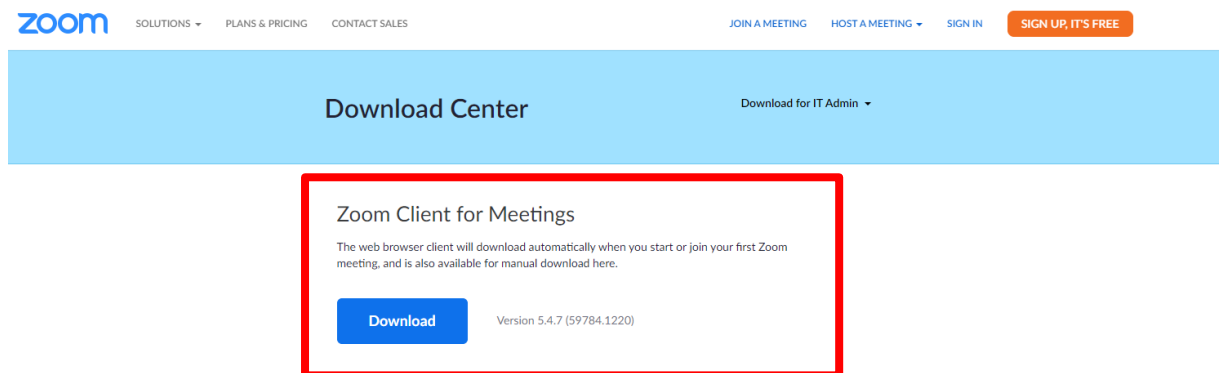
Informacje wstępne

Aby dołączyć do spotkania, potrzebne będą:

- komputer,
- słuchawki i mikrofon,
- stabilne połączenie z Internetem.

Instrukcja dołączeni do spotkania:

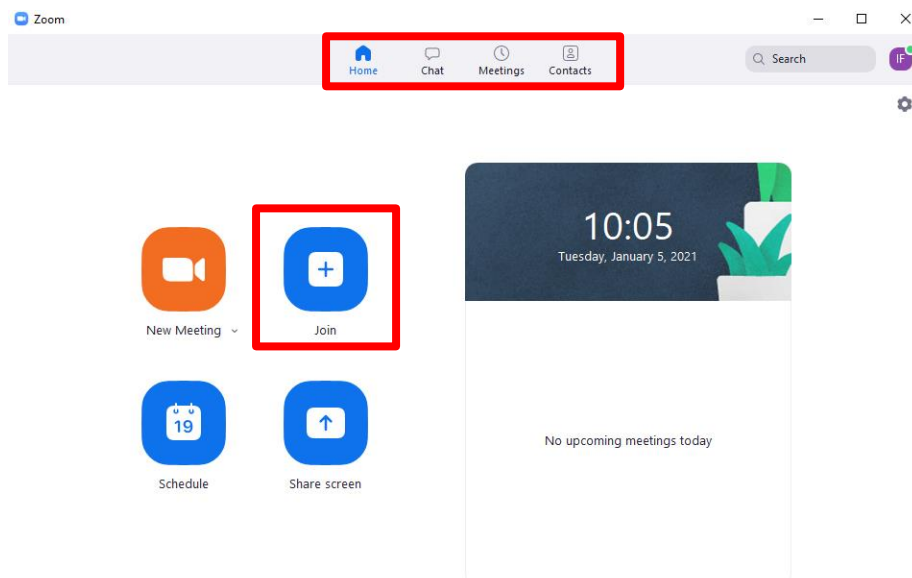
1. Wejdź pod link: <https://zoom.us/download>
2. Pobierz oprogramowanie Zoom.



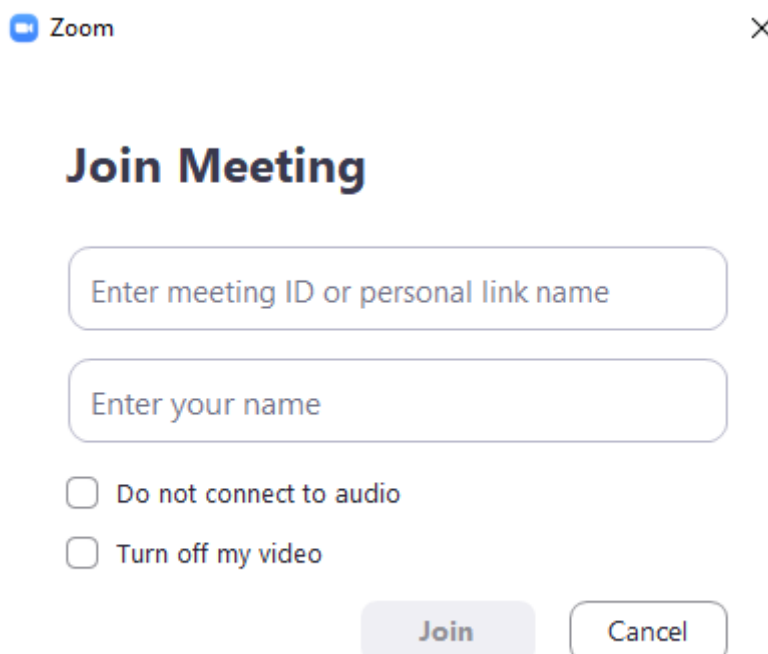
Pamiętaj, że należy skorzystać z najnowszych wersji oprogramowania.

- Klient stacjonarny Zoom
Windows: 5.2.1 (44052.0816) lub nowszy
macOS: 5.2.1 (44040.0816) lub nowszy
- Aplikacja mobilna Zoom
Android: 5.2.1 (44042.0816) lub nowszy
iOS: 5.2.1 (44038.0816) lub nowszy

3. Zainstaluj i uruchom program
4. Po uruchomieniu programu przejdź do zakładki „Home”, a następnie wybierz „Join”.

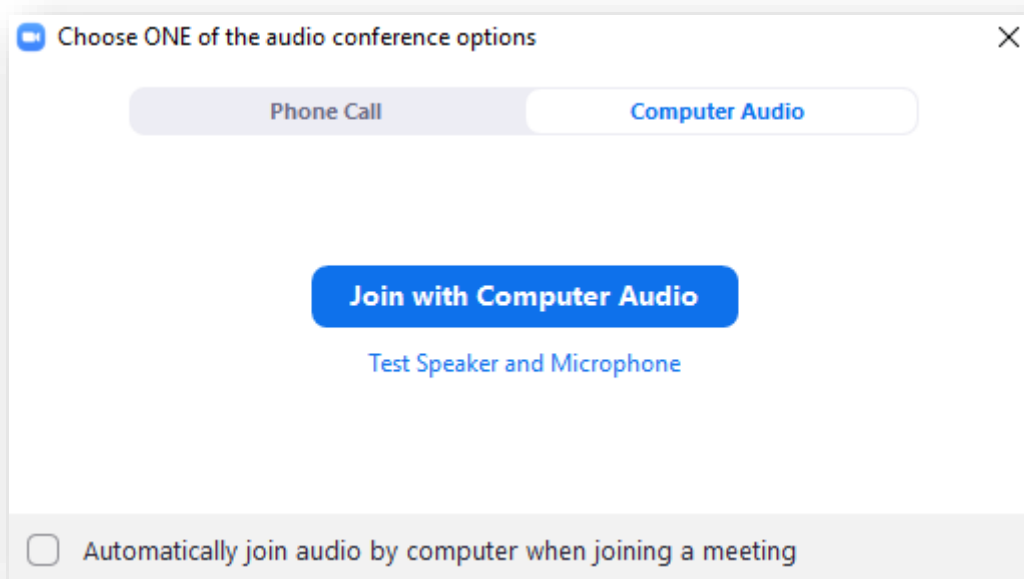
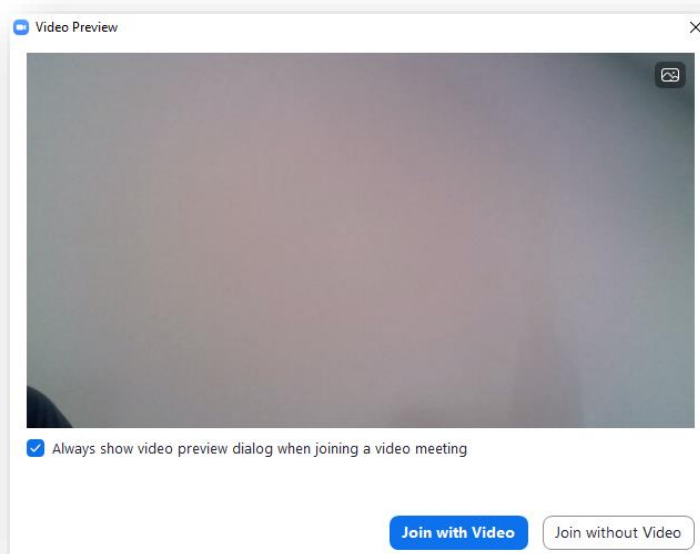


5. W oknie, które się pojawi wpisz ID spotkania, które otrzymałeś i swoje imię oraz nazwisko.





6. Poczekaj, aż administrator spotkania wpuści Cię na konferencję.
7. W kolejnym kroku zezwól programowi na dostęp do mikrofonu i kamery.





8. To wszystko. Za moment dołączysz do spotkania. **Z dolnego menu wybierz jeszcze język, który chcesz słyszeć.** Tłumacze będą przekładać wszystkie kwestie na Twój język. Kliknij ikonę globusa i wybierz właściwy język.

